

PRÜFUNGSAUFGABEN – UPLOAD

Für digital hochgeladenen Dokumente gilt:

- **Dateiformat**
Fassen Sie alle Dokumente zu einer Word-Datei (Format .doc) oder PDF zusammen
- **Dateigröße**
Die Dateigröße soll 10 MB nicht überschreiten (gegebenenfalls komprimieren)
- **Vorgeschriebene Gestaltung des Dateinamens**
Betrieb_Nachname_Vorname_Sommer_2024

Bsp.:

Musterfirma_Mustermann_Max_Sommer_2024

- **Link zum Hochladen Ihrer Dokumentation:**

https://trierihk.sharepoint.com/:f:/s/IHKTrierSharePoint/Et2hr_B3g9FBrmr_FyAussYB36aChizCuNJ6cWVYfmd-Eg

