

## PRÜFUNGSAUFGABEN – UPLOAD

Für digital hochgeladenen Dokumente gilt:

- **Dateiformat**  
Fassen Sie alle Dokumente zu einer Word-Datei (Format .doc) oder PDF zusammen
- **Dateigröße**  
Die Dateigröße soll 10 MB nicht überschreiten (gegebenenfalls komprimieren)
- **Vorgeschriebene Gestaltung des Dateinamens**  
Betrieb\_Nachname\_Vorname\_Sommer\_2024

**Bsp.:**

*Musterfirma\_Mustermann\_Max\_Sommer\_2024*

- **Link zum Hochladen Ihrer Dokumentation:**

[https://trierihk.sharepoint.com/:f:/s/IHKTrierSharePoint/Et2hr\\_B3g9FBmr\\_FyAussYB36aChizCuNJ6cWVYfmd-Eg](https://trierihk.sharepoint.com/:f:/s/IHKTrierSharePoint/Et2hr_B3g9FBmr_FyAussYB36aChizCuNJ6cWVYfmd-Eg)

