Abschlussprüfung Teil 2 – IT-Berufe ab VO 2020

Checkliste zum Projektantrag

Der Projektantrag muss die unten aufgeführten Mindestanforderungen erfüllen damit der Prüfungsausschuss diesen genehmigen kann. Bitte überprüfen Sie Ihren Projektantrag mit Hilfe der Checkliste und kennzeichnen Sie die erfüllten Positionen mit einem Häkchen. Sollten einzelne Positionen nicht erfüllt sein, überarbeiten Sie bitte den Antrag entsprechend.

Prüfungsteilnehmer / Firma: _____

Projekttitel: _____

Mindestanforderungen an einen Projektantrag	**Bemerkung** *Anforderung*	✓ Prüfungsteiln.	✓ Prüfer
Formale Voraussetzungen	*Vollständigkeit*	*Bestätigung*	
Daten zum Prüfungsteilnehmer			
Durchführungszeitraum			
Freigabe durch den Ausbildungsbetrieb			
Ausgangssituation	*Vollständigkeit* *Passt zum Berufsbild* *Umfang angemessen*	*Bestätigung*	
Ist-Zustand ist dargestellt			
Anforderungen sind umfassend dargestellt			
Die Geschäftsprozesse sind erkennbar			
Auftrag oder Teilauftrag ist inhaltlich abgegrenzt			
Zulieferungen und Schnittstellen sind ersichtlich			
Technische und wirtschaftliche Aspekte sind berücksichtigt (Querschnittsthemen)			
Prüfungsumfang ist ersichtlich und angemessen			
Inhalt des Auftrages passt zum Berufsbild des Ausbildungsberufes			
Projektziele	*Klare Definition*	*Bestätigung*	
Die Ziele des Auftrages und der Nutzen für den Kunden sind erkennbar			
Qualitätsrelevante Merkmale und Projektabschluss sind definiert			
Zeitplanung	*Durchführbarkeit und verständliche Struktur*	*Bestätigung*	
Projektphasen und Kernaufgaben sind in einer verständlichen Struktur gegliedert			
Für wesentliche Projektphasen ist der Zeitaufwand in Stunden gegliedert			
Die Projektarbeit ist im vorgegebenen Zeitrahmen durchführbar			
Umsetzung	*Verständnis*	*Bestätigung*	
Die „Umsetzungshilfe zur Abschlussprüfung Teil 2 in den IT-Berufen“ wurde berücksichtigt			

_____

Datum, Unterschrift des Prüfungsteilnehmers

Bitte reichen Sie die ausgefüllte Checkliste zusammen mit Ihrem Projektantrag ein.